



CertComp

Syllabus



INFORMATICA DI BASE

Introduzione alla Certificazione “Informatica di Base”

INFORMATICA DI BASE è un percorso formativo che attesta il livello sostanziale delle competenze informatiche e digitali del candidato, aggiungendo valore al proprio curriculum. L'alfabetizzazione digitale è oramai fondamentale in ogni ruolo lavorativo e in ogni settore e una buona base di competenze digitali è dunque oggi essenziale in ambito scolastico, lavorativo e personale.

Il Programma formativo **INFORMATICA DI BASE** convalida le conoscenze del candidato nell'utilizzo del computer e le applicazioni di produttività, oltre a fornire sicurezza per 'navigare' nel mondo digitale moderno. Fornisce le conoscenze IT di base (Digital Literacy) per l'utilizzo del Personal Computer, dei software di produttività e degli strumenti Internet. I Moduli che compongono la Certificazione sono allineati con le tecnologie attuali e i moderni requisiti di alfabetizzazione digitale, collaborazione e cloud computing.

Il Programma si articola in quattro moduli formativi, strutturati in complessive 200 ore di Corso di Formazione.

Syllabus

- Definizione dei domini del Syllabus

In ambito informatico il "dominio" di un esame si riferisce all'insieme di competenze che identificano in modo univoco le conoscenze e competenze rispetto ad una particolare tecnologia, prodotto, logica di processo, attività intellettuale o pratica. Il dominio dell'esame TESI su “Informatica di Base” è composto da vari elementi, differenti tra loro, che identificano parti specifiche per stabilire le conoscenze in modo globale. Per la costruzione della prova d'esame “Informatica di Base”, è stato nel dettaglio identificato il seguente **dominio e sottodomini** per la composizione dell'Esame:

Domain	Sub-Domain
Modulo 1 - Le basi dell'informatica	
1.1 Primi approcci con l'informatica	1.1.1 Cos'è un computer
	1.1.2 Tipologie di computer
	1.1.3 All'interno di un computer
	1.1.4 Periferiche di input e di output
	1.1.5 Le porte di comunicazione
1.2 Il linguaggio del computer	1.2.1 Il sistema binario
1.3 Il software	1.3.1 Il Sistema Operativo
1.4 Utilizzare il computer	1.4.1 Imparare a conoscere la tastiera e il mouse
Modulo 2 - Le reti e Internet	
2.1 Fondamenti di networking e Internet	2.1.1 Navigare in Internet: il browser
	2.1.2 Ricercare informazioni su Internet
2.2 La posta elettronica	2.2.1 Cos'è e come si utilizza un account
2.3 Dilettarsi con il PC	2.3.1 Uso dei Social Network
	2.3.2 Noi e il Cloud
Modulo 3 - Applicativi di base e Microsoft Word	
3.1 Il Sistema Operativo	3.1.1 I file e le cartelle
	3.1.2 Il desktop di Windows
3.2 Installazione dei programmi	3.2.1 Programmi di utilità: uso dei file compressi
	3.2.2 Gli applicativi di Microsoft Office
3.3 Microsoft Word	3.3.1 Primi passi con Word
	3.3.2 Preparare un documento
	3.3.3 Barra del titolo
	3.3.4 Barra di accesso rapido
	3.3.5 Barra multifunzione
	3.3.6 Documento e barre di scorrimento laterali
3.3.7 Barra di stato	
3.3.8 Inserire un testo	

Modulo 4 - I fogli di calcolo: Microsoft Excel	
4.1 Cos'è un foglio di calcolo	4.1.1 Avviare Excel
	4.1.2 Le barre dei comandi
	4.1.3 Celle, righe e colonne
	4.1.4 Creare formule
	4.1.5 Ordine delle operazioni
4.2 Operare con celle, righe e colonne	4.2.1 Il riempimento automatico
	4.2.2 Inserire formule
	4.2.3 Date, numeri e testo
	4.2.4 Ottenere numeri in progressione
4.3 La formattazione	4.3.1 Caratteristiche dei comandi
	4.3.2 Accedere velocemente ai dati
	4.3.3 Dimensione dei caratteri
	4.3.4 Ottenere dimensioni extra
	4.3.5 Grassetto, corsivo e sottolineato
	4.3.6 La formattazione condizionale
4.4 Creare grafici con un foglio elettronico	4.4.1 Creare un grafico
	4.4.2 Spostare il grafico
	4.4.3 Aggiungere dati ad un grafico
	4.4.4 Personalizzare i grafici con Excel
	4.4.5 Modificare le dimensioni del grafico
	4.4.6 Cambiare lo sfondo dell'area del grafico
	4.4.7 Modificare il formato del grafico